

**COMUNE DI CALTRANO**

Provincia di Vicenza

SETTORE FINANZIARIO

Piazza Dante n.8 - 36030 CALTRANO (VI) - c.f.84000910244 - p.iva 00541820247
n.tel. 0445/891043 - n.fax 0445/395938
e-mail: ragioneria@comune.caltrano.vi.it

DETERMINAZIONE**N.248****Data 13/10/2017**

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARI**Oggetto****CONFERIMENTO INCARICO PER IL SERVIZIO DI REDAZIONE PRATICA PENSIONISTICA****IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**

VISTA l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento in data odierna, inerente l'oggetto;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 26 del 16/03/2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. anno 2017 e sono state assegnate le risorse economiche ai vari responsabili di Settore;

DATO atto, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Decreto del Sindaco n. 2001 del 27/05/2014 per mezzo del quale sono state conferite le titolarità delle aree di posizione organizzativa;
- Il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07/09/2001;
- Lo Statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

VISTO il Decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento.

IL Responsabile del settore finanziario

F.to Nicoletti rag Franco

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

Il Presente provvedimento:

- Non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
 Ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile
Ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria.
Registrato impegno contabile n 16297.... In data ...13/10/2017.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

f.to Nicoletti rag. Franco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi dal 18.10.2017

Il Funzionario Incaricato
f.to Emilia D'Adam

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Caltrano li 18.10.2017

Il Funzionario Incaricato
f.to Emilia D'Adam

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che l'INPS, con circolari n. 148/2014 e n. 110/2015, ha comunicato agli enti interessati l'avvio di una nuova procedura di calcolo della pensione, nonché l'avvio del progetto di consolidamento della banca dati delle posizioni assicurative della gestione dipendenti pubblici, chiedendo agli enti interessati una fattiva collaborazione per la graduale sistemazione delle posizioni contributive dei lavoratori;

Vista la determina del segretario comunale n. 3 del 27/09/2017 ad oggetto: "collocamento a riposo dipendente Dal Santo Moreno con decorrenza 01/05/2018. Conseguimento diritto a pensione anticipata;

Considerato che con congruo anticipo prima della cessazione dal servizio, occorre inviare all'INPS - gestione dipendenti pubblici - gli atti e la documentazione relativa, affinché alla cessazione del rapporto di lavoro il dipendente possa riscuotere la pensione spettante e l'indennità premio di servizio;

Dato atto che la predisposizione della pratica in questione avviene attraverso la ricostruzione della carriera sotto gli aspetti giuridico-economici e previdenziali e che pertanto è richiesto il possesso sia di conoscenze teoriche che di adeguata esperienza pratica della gestione delle pratiche previdenziali per le quali è indispensabile una elevata professionalità, conoscenza delle materie previdenziali e retributive succedutesi negli anni;

Dato atto che il nostro Ufficio ragioneria risulta carente di personale specialistico abilitato che possa procedere alle prestazioni professionali appena enunciate per cui si rende necessario affidare i relativi servizi ad apposito professionista esterno;

Vista la circolare n. 2 del 11/03/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, contenente disposizioni in tema di collaborazioni esterne, la quale consente di escludere da procedure comparative e dagli obblighi di pubblicità le prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica che il collaboratore svolge in maniera saltuaria, non riconducibile a fasi di piani o programmi del committente e svolta in maniera del tutto autonoma;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 46 del 05/06/2017 ad oggetto: "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza", che definisce e disciplina i limiti, i criteri e le modalità per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 110, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i, nonché ai sensi dell'art. 3, comma 56, della legge n. 244/2007;

Vista la disponibilità della Dott.ssa Rambaldi Anna di Padova, consulente previdenziale di comprovata esperienza, la quale in data 10/10/2017 ha trasmesso il proprio preventivo sia per la elaborazione della pratica pensionistica per un importo di euro 430,00 oltre a oneri fiscali e previdenziali accessori, che per la sistemazione della banca dati contributiva prevedendo per quest'ultima una spesa stimata di euro 370,00;

Dato atto che tale importo può considerarsi congruo e vantaggioso per l'ente in ragione delle motivazioni sopraindicate;

Visto il D.L. 52/2012 convertito con modificazioni dalla Legge n. 94/2012 che ha disposto l'obbligo del ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici previsti dall'art. 328 del DPR n. 307/2010, per tutte le pubbliche amministrazioni come definite dall'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001;

Richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Richiamato altresì l'art. 1, comma 502, della legge n. 208/2015 (Legge Stabilità 2016) che ha stabilito che per importi di beni e servizi inferiori a 1.000 euro non è obbligatorio ricorrere al MEPA e pertanto sono autorizzati acquisti autonomi;

Considerato che in attuazione della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari per la presente fornitura il codice CIG è il seguente ZAC204C010 e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 comma 5 della Legge sopracitata;

Precisato che, ai fini dell'individuazione dell'esigibilità delle obbligazioni giuridiche, la spesa è prevista nell'anno 2017;

Accertata la compatibilità monetaria ai sensi dell'art. 9, comma 2, della Legge 102/2009, della presente spesa in rapporto alle previsioni di bilancio, coerente con gli obiettivi di finanza pubblica;

Dato atto di :

- aver rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di **situazioni di conflitto di interessi** da parte del responsabile dell' istruttoria;
- di essersi attenuto alle misure di prevenzione della corruzione, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- dei presupposti e delle ragioni di fatto, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- di esprimere un motivato giudizio di congruità della spesa che il provvedimento dispone;"

Dato atto, ai sensi dell'articolo 147- bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, della regolarità della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa”

Visto il Decreto Legislativo n. 33 in data 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n. 57 del 07/09/2001;

Visto lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sui Contratti;

Visto il Decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000;

PROPONE

1. Di conferire alla Dott.ssa Rambaldi Anna, residente a Padova, C.F. RMBNNA46D54G224H, per le motivazioni esposte in premessa, l'incarico per la predisposizione della pratica pensionistica e relativa sistemazione banca dati contributiva del dipendente sopracitato.
2. di approvare la bozza di disciplinare da sottoscrivere tra il professionista e lo scrivente Comune che si allega al presente atto sotto la lettera A)
3. Di impegnare la spesa complessiva di euro 996,00 comprensiva di oneri fiscali e previdenziali accessori al cap. 01041.03.0154 del bilancio di previsione 2017/2018/2019 anno 2017, dotato di sufficiente disponibilità.
4. Di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2017.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to (Dal Santo rag. Laura)